

คู่มือสำหรับประชาชน : การรับเด็กเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

หน่วยงานที่ให้บริการ : องค์การบริหารส่วนตำบลอาจสามารถอำเภอเมืองนครพนมจังหวัดนครพนมกระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หลักเกณฑ์วิธีการเงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอและในการพิจารณาอนุญาต

- การรับเด็กเล็กเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้การอบรมเลี้ยงดูจัดประสบการณ์และส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ให้เด็กเล็กได้รับการพัฒนาทั้งด้านร่างกายอารมณ์ - จิตใจสังคมและสติปัญญาที่เหมาะสมตามวัยตามศักยภาพของเด็กแต่ละคนและมุ่งพัฒนาเด็กในวัย 3-5 ขวบที่อยู่ในเขตพื้นที่บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกคนให้มีความพร้อมในการเข้ารับการศึกษาต่อในระดับประถมศึกษาโดยไม่มีการสอบวัดความสามารถทางวิชาการหากกรณีที่มีเด็กมาสมัครเรียนไม่เต็มตามจำนวนที่กำหนดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถพิจารณาปรับเด็กนอกเขตพื้นที่บริการได้แต่หากกรณีที่มีเด็กมาสมัครเรียนเกินกว่าจำนวนที่กำหนดให้ใช้วิธีการจับฉลากหรือการวัดความสามารถด้านวิชาการได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะประกาศกำหนด

- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบรายชื่อเด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษาและประกาศรายละเอียดเกี่ยวกับการส่งเด็กเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปิดไว้ณสำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพร้อมทั้งมีหนังสือแจ้งให้ผู้ปกครองของเด็กทราบภายในเดือนพฤษภาคมก่อนปีการศึกษาที่เด็กจะเข้าเรียน 1 ปี

- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแจ้งประชาสัมพันธ์รายละเอียดหลักเกณฑ์การรับสมัครเด็กเล็กให้ผู้ปกครองทราบระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - เมษายนของปีการศึกษาที่เด็กจะเข้าเรียน

ช่องทางการให้บริการ

| | |
|---|--|
| สถานที่ให้บริการ 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลอาจสามารถบ้านหอมหมื่นที่ 1 ถนนนครพนม-ท่าอุเทนบ้านสำราญตำบลอาจสามารถอำเภอเมืองนครพนมจังหวัดนครพนมรหัสไปรษณีย์ 48000 2. ส่วนการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลอาจสามารถบ้านสำราญถนนนครพนม-ท่าอุเทนบ้านสำราญตำบลอาจสามารถอำเภอเมืองนครพนมจังหวัดนครพนมรหัสไปรษณีย์ 48000 โทรศัพท์ โทรสาร 042-593123/ ติดต่อด้วยตนเอง หน่วยงาน (หมายเหตุ: (เปิดรับสมัครระหว่างวันที่ 1 มีนาคม - 30 เมษายน ของทุกปี)) | ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |
|---|--|

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :35 นาที

| ลำดับ | ขั้นตอน | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ |
|-------|---|----------|---|
| 1) | การตรวจสอบเอกสาร ผู้ปกครองยื่นเอกสารหลักฐานการสมัครเพื่อส่งเด็กเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามวันเวลาและสถานที่ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนด (หมายเหตุ: -) | 20 นาที | องค์การบริหารส่วนตำบลอาจสามารถอำเภอเมืองนครพนมจังหวัดนครพนม |
| 2) | การพิจารณา การพิจารณารับเด็กเข้าเรียน (หมายเหตุ: -) | 10 นาที | องค์การบริหารส่วนตำบลอาจสามารถอำเภอเมืองนครพนมจังหวัดนครพนม |

| ลำดับ | ขั้นตอน | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ |
|-------|---|----------|---|
| 3) | การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ลงนามอนุมัติรับเด็กเข้าศึกษา (หมายเหตุ: -) | 5 นาที | องค์การบริหารส่วน ตำบลอาจสามารถ อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม |

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|---|----------------------------|
| 1) | ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ- | - |
| 2) | ทะเบียนบ้านของเด็กเล็กบิดามารดาหรือผู้ปกครอง ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ- | - |
| 3) | สูติบัตร ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ- | - |
| 4) | สมุดบันทึกสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์ ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ- | - |
| 5) | รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว ฉบับจริง3ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ(ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันที่ยื่นใบสมัคร) | - |

ค่าธรรมเนียม

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|--------------------------------|-----------------------------|
| | <i>ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม</i> | |

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ |
|-------|--|
| 1) | ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลอาจสามารถ (ส่วนการศึกษาฯและวัฒนธรรม) (หมายเหตุ: (ถนนนครพนม-ท่าอุเทนบ้านสำราญตำบลอาจสามารถอำเภอเมืองนครพนมจังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ 48000 โทรศัพท์/ โทรสาร 042-593123)) |
| 2) | ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)) |

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

| ลำดับ | ชื่อแบบฟอร์ม |
|-------|--------------------------|
| 1) | ใบสมัคร (หมายเหตุ: -) |

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนงาน: การรับเด็กเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน: องค์การบริหารส่วนตำบลอาจสามารถอำเภอเมืองนครพนมจังหวัดนครพนมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลอาจสามารถอำเภอเมืองนครพนมจังหวัดนครพนม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุมัติ

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :

1) พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:-

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การรับเด็กเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (อบต.อาจสามารถ)

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -