

คู่มือสำหรับประชาชน : การรับเรื่องร้องเรียน

หน่วยงานที่ให้บริการ : องค์การบริหารส่วนตำบลอาจสามารถอำเภอเมืองนครพนมจังหวัดนครพนมกระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง :

- 1) แนวทางในการจัดบริการรับเรื่องร้องทุกข์ของประชาชนในการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล
- 2) ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่องแนวทางในการจัดบริการรับเรื่องร้องทุกข์ของประชาชนในการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล
- 3) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดการเรื่องร้องทุกข์ พ.ศ. 2552

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลอาจสามารถ (สำนักงานปลัด) ถนนนครพนม-ท่าอุเทนบ้านสำราญตำบลอาจสามารถอำเภอเมือง นครพนมจังหวัดนครพนมรหัสไปรษณีย์ 48000 โทรศัพท์ โทรสาร 042-593123/ ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 12 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร ประชาชนยื่นคำร้องแจ้งเหตุ/ร้องทุกข์ (หมายเหตุ: -)	20 นาที	องค์การบริหารส่วน ตำบลอาจสามารถ อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม
2)	การพิจารณา ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาบรรเทาความเดือดร้อน (กรณีอยู่ใน อำนาจหน้าที่ของอบต.อาจสามารถ) (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	องค์การบริหารส่วน ตำบลอาจสามารถ อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม
3)	การพิจารณา ส่งต่อเรื่องให้หน่วยงานอื่นพิจารณาดำเนินการ (กรณีไม่อยู่ใน อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลอาจสามารถ) (หมายเหตุ: -)	2 วันทำการ	องค์การบริหารส่วน ตำบลอาจสามารถ อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม
4)	- หัวหน้าหน่วยงานบรรเทาความเดือดร้อน (กรณีอยู่ในอำนาจ หน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลอาจสามารถ) (หมายเหตุ: -)	7 วันทำการ	องค์การบริหารส่วน ตำบลอาจสามารถ อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม
5)	- แจ้งผลการดำเนินงานแก่ประชาชนทราบ (หมายเหตุ: -)	1 วันทำการ	องค์การบริหารส่วน ตำบลอาจสามารถ อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	-
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	-
3)	เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ-	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
<i>ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม</i>		

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลอาจสามารถ (หมายเหตุ: (ถนนนครพนม-ท่าอุเทนบ้านสำราญตำบลอาจสามารถอำเภอเมืองนครพนมจังหวัดนครพนม รหัสไปรษณีย์ 48000 โทรศัพท์ โทรสาร 042-593123))
2)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	เอกสารการร้องเรียน/ร้องทุกข์ (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การรับเรื่องร้องเรียน

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: องค์การบริหารส่วนตำบลอาจสามารถอำเภอเมืองนครพนมจังหวัดนครพนมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลอาจสามารถอำเภอเมืองนครพนมจังหวัดนครพนม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการที่เชื่อมโยงหลายหน่วยงาน

หมวดหมู่ของงานบริการ: รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1) แนวทางในการจัดบริการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนในการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล

2) ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเรื่องแนวทางในการจัดบริการรับเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนในการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล

3) *ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดการเรื่องร้องทุกข์พ.ศ. 2552*

ระดับผลกระทบ:บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ:ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:-

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:การรับเรื่องร้องเรียน (อบต.อาจสามารถ)

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -